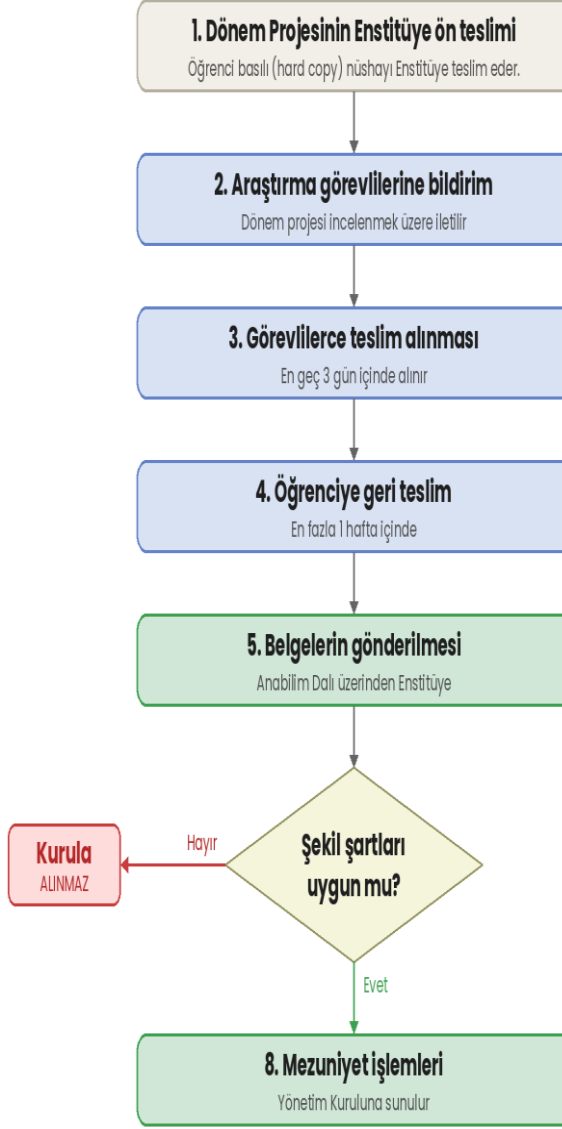


T.C.  
BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ  
LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ MÜDÜRLÜĞÜ  
DÖNEM PROJESİ TESLİM SÜRECİ İŞ AKIŞI

Bu belge, öğrencilerinin dönem projelerini Enstitüye teslim etmelerinden mezuniyet işlemlerine kadar izlenecek süreci akış şeması ve adımlar hâlinde tanımlar.

### İş Akış Şeması



## Süreç Adımları

Adım	İşlem	Sorumlu / Süre
1	<b>Dönem projesinin Enstitüye ön teslimi</b>	Öğrenci basılı (hard copy) nüshayı Enstitüye teslim eder.
2	<b>Araştırma görevlilerine bildirim</b>	Dönem projesi incelenmek üzere görevlendirilen araştırma görevlilerine bildirilir.
3	<b>Görevlilerce teslim alınması</b>	Araştırma görevlileri dönem projesi en geç 3 gün içinde Enstitüden teslim alır.
4	<b>Öğrenciye geri teslim</b>	Dönem projesi, ilk teslim tarihinden itibaren en fazla 1 hafta içinde öğrenciye geri verilir.
5	<b>Diğer tüm belgelerin gönderilmesi (dönem projesi enstitüye ön teslimi ile aynı tarihte)</b>	Öğrenci tüm belgelerini Anabilim Dalı Başkanlığı üzerinden Enstitüye gönderir.
8	<b>Mezuniyet işlemleri</b>	Tüm şekil şartlarını sağlayan dönem projesi Enstitü Yönetim Kuruluna sunulur.

## Sürece İlişkin Esaslar

- Öğrenci, dönem projesinin basılı (hard copy) nüshasını Enstitüye teslim eder.
- Teslim edilen dönem projesi, incelenmek üzere görevlendirilen araştırma görevlilerine bildirilir.
- Görevlendirilen araştırma görevlileri, dönem projesi en geç üç (3) gün içinde Enstitüden teslim alır.
- Dönem projesi, öğrenciye ilk teslim tarihinden itibaren en fazla bir (1) hafta içinde geri teslim edilir.
- Öğrenci, tüm belgelerini Anabilim Dalı Başkanlığı aracılığıyla Enstitüye gönderir.